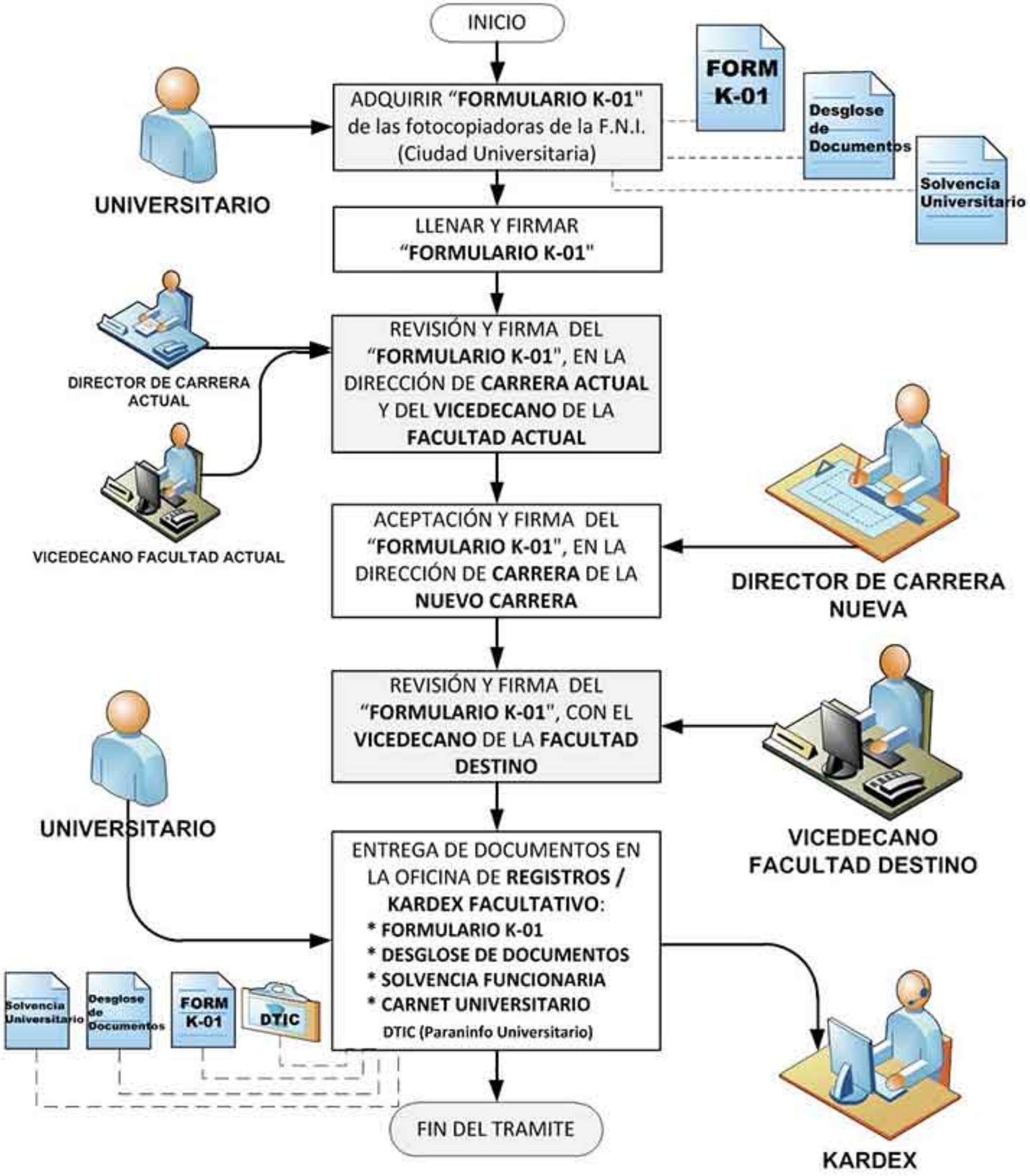
INICIO
UNIVERSITARIO
ADQUIRIR "FORMULARIO K-01" de las fotocopiadoras de la F.N.I. (Ciudad Universitaria)
FORM K-01
Desglose de Documentos
Solvencia Universitario
LLENAR Y FIRMAR "FORMULARIO K-01"
DIRECTOR DE CARRERA ACTUAL
VICEDECANO FACULTAD ACTUAL
REVISIÓN Y FIRMA DEL "FORMULARIO K-01", EN LA DIRECCIÓN DE CARRERA ACTUAL Y DEL VICEDECANO DE LA FACULTAD ACTUAL
ACEPTACIÓN Y FIRMA DEL "FORMULARIO K-01", EN LA DIRECCIÓN DE CARRERA DE LA NUEVO CARRERA
DIRECTOR DE CARRERA NUEVA
REVISIÓN Y FIRMA DEL "FORMULARIO K-01", CON EL VICEDECANO DE LA FACULTAD DESTINO
VICEDECANO FACULTAD DESTINO
UNIVERSITARIO
ENTREGA DE DOCUMENTOS EN LA OFICINA DE REGISTROS / KARDEX FACULTATIVO:
* FORMULARIO K-01
* DESGLOSE DE DOCUMENTOS
* SOLVENCIA FUNCIONARIA
* CARNET UNIVERSITARIO
DTIC (Paraninfo Universitario)
Solvencia Universitario
Desglose de Documentos
FORM K-01
DTIC
FIN DEL TRAMITE
KARDEX